


Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Читинский институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования
«Байкальский государственный университет»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»


Е.Л. Сигачева
« 14 » нояб 20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий

ПРИНЯТО

Советом Института
Протокол № 14
« 14 » нояб 20 23 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

– Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;

– Положением о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Института), регламентирует порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Порядок доступа к учебным и методическим материалам

2.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте, находятся в открытом доступе. На сайте размещаются учебно-методические материалы по всем учебным дисциплинам / модулям и практикам основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки. Ответственность за содержание учебно-методических материалов несут заведующие кафедрами, обеспечивающие подготовку по соответствующим дисциплинам и практикам.

2.2. Всем обучающимся, осваивающим основные профессиональные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, на абонементе библиотеки Института в начале семестра выдается учебная литература в соответствии с учебными планами по направлению подготовки. Учебники и учебные пособия предоставляются обучающимся для временного пользования на срок изучения учебной дисциплины / модуля. Порядок записи в библиотеку, сроки выдачи учебной литературы и порядок пользования литературой из фондов библиотеки определены Правилами пользования библиотекой.

3. Порядок и способы оказания учебно-методической помощи в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются учебно-методическими материалами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

3.2. Формы предоставления учебно-методических материалов по учебным дисциплинам / модулям и практикам определены в рабочих программах дисциплин / модулей, практик.

4. Порядок и способы оказания учебно-методической помощи в отношении обучающихся по индивидуальным учебным планам

4.1. Порядок доступа к учебным и методическим материалам в отношении обучающихся по индивидуальным учебным планам установлен п. 2 настоящего Положения.

4.2. Обучающимся по индивидуальным учебным планам назначаются дополнительные консультации, время проведения которых определяются графиком, утверждаемым кафедрой, за которой закреплена определенная дисциплина / модуль или практика.

5. Порядок доступа к электронным ресурсам

5.1. Перечень ресурсов и порядок доступа к электронным ресурсам определен в Положении о доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности. Порядок доступа к электронному каталогу библиотеки определен Регламентом деятельности электронно-библиотечной системы.

5.2. Порядок доступа к электронным ресурсам в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определен Положением об обеспечении электронными образовательными ресурсами инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

6. Порядок и способы оказания учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий

6.1. Для получения учебно-методической помощи дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обучающимся предоставляется право и возможность доступа к электронной информационно-образовательной среде Института. Положением об электронной информационно-образовательной среде определен перечень способов оказания учебно-методической помощи.

7. Документы, фиксирующие выполнение учебно-методической помощи

7.1. Нормы времени по проведению текущих консультаций по учебным дисциплинам / модулям, практикам; консультаций перед экзаменом; тематических консультаций для обучающихся заочной формы обучения определены нормами времени для расчета учебной нагрузки, которые утверждаются ежегодно Советом Института.

7.2. Сведения о консультациях и иных формах предоставления учебно-методической помощи обучающимся сохраняются на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

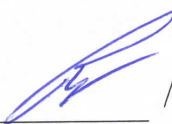
7.3. Проведенные консультации с обучающимися, в том числе и с применением телекоммуникационных технологий, фиксируются и включаются в учебную нагрузку преподавателя.

7.4. Контроль за учетом времени на проведение консультаций по учебным дисциплинам / модулям, практикам и последующей оплаты выполняет учебно-методический отдел по предоставляемым ежемесячным отчетам о выполняемой нагрузке профессорско-преподавательским составом и соответствующим докладным.

7.5. Формы предоставляемых отчетов и докладных кафедрами в учебно-методический отдел утверждены Положением о порядке учета и оплаты учебной нагрузки лиц из числа профессорско-преподавательского состава.

Согласовано:

Первый заместитель директора



/ Раевский Н.В.

Начальник отдела учебно-методического и
информационного обеспечения



/ Куклина О.К.

Ведущий юрисконсульт



/ Макар Е.А.

Заведующий библиотекой



/ Рогалева А.И.